

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
Протокол от 10.01.2022 г. № 8/1



Утверждаю:
Заведующая МДОУ
Берендеевского д/сада № 3
Ашурова Е.А.
Приказ от 10.01.2022 г. № 1/1-00

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ БЕРЕНДЕЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 3**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Берендеевский детский сад № 3 (далее - Правила) определяют правила приема всех граждан Российской Федерации, имеющих право на получение дошкольного образования, в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Берендеевский детский сад № 3 (далее – МДОУ Берендеевский детский сад № 3).

Настоящие Правила разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236».

2. Правила приема в ДОУ обеспечивают право на получение дошкольного образования граждан, проживающих на закрепленной за ДОУ территорией: д. Милославка, с. Берендеево, с. Давыдово. (Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 11.02.2022г. № ПОС.03-0313/22).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

4. В ДОУ принимаются дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет или до окончания образовательных отношений.

5. В приеме в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую

1. общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации города Переславля-Залесского.

2. МДОУ Берендеевский детский сад № 3 обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, в соответствии с частью 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационных стендах МДОУ Берендеевский детский сад № 3 и на официальном сайте в сети Интернет

5. Прием в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

6. Преимущественное право приема в ДОУ имеет ребенок, у которого в МДОУ Берендеевском детском саду № 3 обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в МДОУ Берендеевском детском саду № 3, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении указывают фамилию (ии), имя (имена), отчество (а) (последнее при наличии) полнородных и (или) неполнородных братьев и (или) сестер.

7. Прием в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещена на информационных стендах и на официальном сайте МДОУ Берендеевский детский сад № 3 в сети Интернет. <https://ds3bern-prs.edu.yar.ru/>

8. Для приема детей в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 родители (законные представители) детей предъявляют следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- б) свидетельство о рождении ребенка;
- в) документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства;
- г) реквизиты банка (для компенсационной выплаты).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с письменного

заявления (согласия) родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Требование представления иных документов для приема детей в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 почтовым сообщением с уведомлением о вручении или через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

Оригинал документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил предъявляются руководителю МДОУ Берендеевский детский сад № 3 или уполномоченному им должностному лицу.

13. Заявление о приеме в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 (приложение № 1 к настоящим Правилам приема на обучение по образовательным программам) и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 (приложение № 2 к настоящим Правилам приема на обучение по образовательным программам). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка (приложение № 3 к настоящим Правилам приема на обучение по образовательным программам) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МДОУ Берендеевский детский сад № 3.

14. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. По истечению трёхразового не предоставления документов в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, заявление (заявка), как нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации аннулируется.

15. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, МДОУ Берендеевский детский сад № 3 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

16. Руководитель издает приказ о зачислении ребенка в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 в течение трех рабочих дней после заключения договора. Данный приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МДОУ Берендеевский детский сад № 3 в сети Интернет.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

17. На каждого ребенка, зачисленного в МДОУ Берендеевский детский сад № 3 заводится личное дело, в котором хранятся: уведомление, заявление, договор, согласие, копия справки о регистрации ребенка по месту жительства.

Зарегистрировано в Журнале регистрации
заявлений о приеме в МДОУ
Берендеевский детский сад № 3
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Заведующему
МДОУ Берендевским детским садом № 3
Ашуровой Елене Анатольевне

от Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(родителя (законного представителя))
Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____
E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью, дата и место рождения)
_____ прожи

вающего по адресу _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в
_____ группу общеразвивающей направленности с
« ____ » _____ 20 ____ г.

Язык образования – _____

Паспортные данные заявителя: серия _____ № _____ Выдан _____

(кем, когда)

Адрес регистрации: _____ Адрес
проживания: _____

Мать: Ф. И. О. _____

(Ф. И. О. полностью)

Контактный телефон: _____

Отец: Ф. И. О. _____

(Ф. И. О. полностью)

Контактный телефон: _____

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____ Выдан _____

К заявлению прилагаю

копия свидетельства о регистрации _____

Мама: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Папа: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

С Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, МДОУ Берендеевского детского сада № 3, **ознакомлен(а).**

Мама: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Папа: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Даю согласие МДОУ Берендеевскому детскому саду № 3, зарегистрированному по адресу: Ярославская область, Переславский район, село Берендеево, ул. Республиканская, дом 4, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

Мама: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Папа: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Даю согласие на размещение фотографий моего ребенка на сайте дошкольного образовательного учреждения.

Мама: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Папа: Дата «_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /

**Расписка в получении документов от родителей (законных представителей) детей,
поступающих в МДОУ Берендеевский детский сад № 3**

Регистрационный номер заявления _____

№п/п	Наименование документа	Количество копий документов	Количество листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)		
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка		
3.	Справка о регистрации ребенка по месту жительства		
4.	Путевка (направление) на зачисление в МДОУ Берендеевский детский сад № 3		
5.	Реквизиты банка (для компенсационной выплаты)		

Заведующий МДОУ Берендеевского детского сада № 3: _____