

Утверж
Заведующий МДОУ Берендеевским детским садом .
Ашурова Ашурова I



**Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества в МДОУ Берендеевском детском саду № 3
на 2021-2025 г.г.**

Этапы реализации внедрения ЦМН	мероприятия	сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.	1.1. Изучение нормативно – правовых документов различных уровней по вопросам организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества.	Январь 2022 год	Заведующий, воспитатели
	1.2. Подготовка локальных актов реализации целевой модели наставничества (приказы, положение, дорожная карта)	Февраль 2022 год	Заведующий
	1.3. Разработка программы наставничества	Март 2022	Заведующий, воспитатели
	1.4. Информирование педагогов ДОУ и родителей о реализации программы наставничества	Март 2022 г.	Заведующий
РЕЗУЛЬТАТ: определены необходимые ресурсы для организации функционирования целевой модели наставничества			
	2.1. Сбор информации о запросах наставляемых .	Апрель 2022 г.	Заведующий, воспитатели

2. Формирование базы наставляемых.	2.1. Сбор информации о запросах наставляемых .	Апрель 2022г.	Заведующий, воспитатели
	2.3. Анализ полученных данных о наставляемых.	Апрель 2022 г.	Заведующий, воспитатели
РЕЗУЛЬТАТ: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для выбора кандидатов в наставники на следующем этапе.			
3. Формирование базы наставников	3.1. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы.	Апрель 2022 г.	Заведующий, воспитатели
	3.2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников.	Апрель 2022 г.	Заведующий, воспитатели
	3.3. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников.	Апрель 2022 г.	Заведующий, воспитатели
РЕЗУЛЬТАТ: сформирована база наставников, которые потенциально могут участвовать в программе наставничества			
4. Отбор и обучение наставников	4.1. Оценка участников – наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Май 2022г	Заведующий, воспитатели
	4.2. Проведение собеседования с наставниками.	Май 2022г.	Заведующий, воспитатели
	4.3. Обучение наставников	Сентябрь-декабрь 2022г.	
РЕЗУЛЬТАТ: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы наставничества			
5. Формирование наставничества пар или групп	5.1. Информирование педагогов о сложившихся парах/ группах. Закрепление пар/ групп распоряжением заведующего ДОУ	Сентябрь 2022 г.	Заведующий, воспитатели
РЕЗУЛЬТАТ: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы			
	6.1. Регулярные игровые занятия (индиви-	Январь 2022г.-	наставники

6. Организация работы наставнических пар или групп	дуальные и подгрупповые наставника и наставляемого (наставляемых).	Май 2025 г.	
	6.2. Организация текущего контроля планируемых результатов наставников	Январь 2022г.- Май 2025г.	Заведующий, воспитатели
	6.3. Проведение итоговых игр - занятий	Май 2024г.	наставники
	6.4. Обеспечение ведения учета наставляемых и наставников.	1 раз в месяц	наставники
	6.5. Своевременное предоставление данных в рамках мониторинга реализации программы наставничества в УО.	Февраль - март	Заведующий
РЕЗУЛЬТАТ: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной пары или группы.			
7. Завершение наставничества	7.1. Отчеты по итогам программы наставничества	май	Заведующий, воспитатели
	7.2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	май	Заведующий, воспитатели
	7.3. Публикация результатов наставничества На сайте ДОУ	Май	Заведующий, воспитатели
	7.4. Проведение конкурса профессионального мастерства «Лучший наставник»	июнь	Заведующий, воспитатели
	7.5. Формирование долгосрочной базы наставников.	Июнь	Заведующий, воспитатели